



FLASH CSE 27/03/2025

*Techniciens, Agents
de Maîtrise, Cadres,*
ENSEMBLE
CONSTRUISONS DEMAIN





Techniciens,
Agents de Maîtrise, Cadres
Ensemble, Construisons Demain

Pour une DSI solidaire et innovante !

« Conscients de l'importance de l'évolution
incontournable de la DSI, celle-ci ne peut toutefois se
faire qu'en priorisant l'intérêt des agents. »

- [Trésorerie et Commission du CSE](#)
- [Information sur France Travail](#)
- [Consultation sur le projet d'aménagement de Nantes](#)
- [Information en vue d'une consultation sur le regroupement des agents de Beaurains](#)
- [Consultation sur l'espace supplémentaire de TN2 à la DSI](#)
- [Information et consultation sur l'aménagement d'Aix en Provence](#)
- [Bilan de la campagne de promotion](#)
- [Présentation du nouvel intranet](#)
- [Information sur S4HANA](#)

SOMMAIRE



DSI



Trésorerie

Commission ASC - Activités de sites | Vote :

Site de Aix en Provence : pas d'activité votée ce mois

Site de Caen :

- Participation sur un abonnement ou des carnets piscine (plafonnée à hauteur de 65 €)
- Participation à l'achat de billets CITYLIVE (20 billets par agent rétrocedé à 3 €)
- Moment de convivialité mardi 15 avril (budget de 15 € par agent)
- Billetterie Cinéma UGC : achat de 150 billets (20 billets par agent)

Site de La chapelle Saint Mesmin :

- Enrichissement de la Ludothèque avec l'achat de jeux supplémentaires (1000 €)

Site de Lyon : pas d'activité votée ce mois

Site de Montreuil : pas d'activité votée ce mois

Site de Nantes : pas d'activité votée ce mois

Site de Orléans : pas d'activité votée ce mois

Site de Pessac :

- Week-end au Zoo de Beauval du vendredi 31/10 au dimanche 02/11/25 (hôtel, petit déjeuner, repas le samedi soir et l'entrée du zoo)
- Proposition de locations Néméa pour un week-end de 2 jours en juin, septembre ou octobre. Choix de 11 destinations : Capbreton, Mimizan, Moliets, Arès, Urrugne, Biarritz, Sables d'Olonne, Saint Malo, Saint Briac, Cap d'Agde, Port Leucate.

Site de Rouen : pas d'activité votée ce mois

Activités Nationale

Séjours thématiques et linguistiques pour les enfants

Été 2025 :

- ❖ 11/15 ans – sport en folie
- ❖ 6/12 ans – un séjour une passion
- ❖ 10/16 ans – la montagne dans tous ses états

Toussaint 2025

- ❖ 8/12 ans et 13/17 ans – Caythore
- ❖ 13/17 ans – Londres

Hiver 2026 :

- ❖ 12/17 ans – tout schuss dans les Pyrénées
- ❖ 6/2 ans – aventures enneigées La Bourboule



Information sur France Travail de la part de la Direction

27 mars
2025



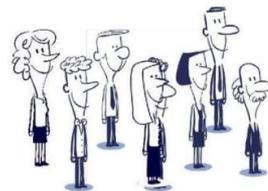
DSI



- Mise en place d'une **Direction IA à la DGA Tech (DG)**
 - Le programme Data/IA à la DSI sera scindé en 2 départements : département IA et département Data qui seront sous la Direction Produit (Fadi El Rostom) afin de répondre à l'organisation de la DGA Tech (DG)
- Mise en place des **chaines de valeur à la DG** qui structurent l'offre de service de France Travail
 - L'organisation DSI en mode Produit répond partiellement à cette organisation en chaine de valeur.
 - Une réorganisation à la DSI des départements avec redistribution des équipes est possible pour coller à la nouvelle organisation DG
 - Ces évolutions potentielles n'auront lieu qu'en 2026.
 - Aucun changement n'est planifié avant la bascule du programme ZENIT prévu en novembre 2025.



Les élus CFE-CGC Métiers de l'emploi resteront vigilant à la future réorganisation à la DSI et les impacts pour les agents



Consultation sur le projet d'aménagement de Nantes

27 mars
2025

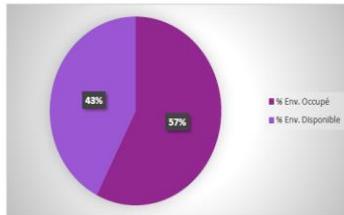
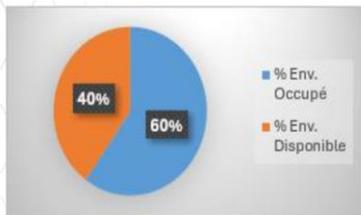


DSI



TAUX D'OCCUPATION DU SITE DE NANTES – 1^{ER} TRIMESTRE 2024 ET 1^{ER} TRIMESTRE 2025 (ARRÊTÉ AU 05/03/25)

3. Taux d'occupation moyen sur le jour le plus fréquenté de la semaine (en majorité les mardis mais aussi parfois les mercredis ou jeudis)
(1^{er} trimestre 2024) (1^{er} trimestre 2025)



Les élus CFE-CGC Métiers de l'emploi se sont **abstenus** sur ce projet.

Le projet prévoit 400 positions de travail, nombre insuffisant pour accueillir l'ensemble des agents et prestataires.

La seule marge de manœuvre étant le télétravail des agents.

De plus, 144 agents de la DR PDLL seront accueillis provisoirement à compter de décembre 2026



Le projet vise à moderniser les espaces de travail tout en répondant aux besoins collaboratifs, aux contraintes budgétaires et aux exigences RSE.

1. Co-construction et Participation :

- Le projet a été élaboré en mode collaboratif, impliquant les agents à travers des ateliers participatifs. Cela a permis aux agents de se sentir écoutés et valorisés dans le processus

2. Amélioration des Espaces de Travail :

- L'étude capacitaire et l'aménagement des espaces visent à créer un environnement de travail plus adapté aux besoins des agents, notamment en favorisant les interactions collaboratives. Cela peut améliorer le bien-être au travail et la productivité.

3. Transparence et Communication :

- Le projet inclut une gouvernance claire avec des ambassadeurs désignés pour faire le lien entre les Directions et les agents. Des canaux de communication (comme Teams) sont mis en place pour tenir les agents informés des avancées du projet, ce qui favorise un climat de confiance.

4. Respect des Normes de Sécurité et d'Hygiène :

- L'aménagement prend en compte les exigences de sécurité et d'hygiène, garantissant ainsi un environnement de travail sûr pour tous les occupants.

5. Adaptation aux Besoins Futurs :

- Le projet prévoit une flexibilité dans l'aménagement pour accueillir de nouveaux effectifs, ce qui démontre une anticipation des besoins futurs et une volonté d'adapter l'espace aux évolutions organisationnelles.

6. Dialogue Social :

- La mise en place d'un dialogue social autour du projet permet un suivi dans la durée et aux agents la possibilité d'exprimer leurs préoccupations et suggestions.

7. Engagement envers la RSE :

- Le projet intègre des considérations de sobriété énergétique.



Information en vue d'une consultation sur le regroupement des agents de Beaurains

27 mars
2025



DSI



Contexte

Le site de Beaurains est aujourd'hui trop grand et les équipes sont dispersées dans le bâtiment.

- Il est nécessaire de regrouper l'ensemble des agents dans une surface plus réduite afin :
- d'optimiser la consommation énergétique du bâtiment
 - de réduire la surface utilisée
 - d'éviter les agents isolés en termes de sécurité
 - favoriser le partage manager/équipe



En attendant la vente du bâtiment, cela permettra aussi de se projeter dans une surface proche de celle d'un futur lieu et plus chaleureuse.

La Direction nous informe que le **dossier présenté au mois de février a fortement évolué.**

En conséquence, une **information complémentaire** aura lieu au **mois d'avril** avant la phase de consultation du CSE au mois de mai.



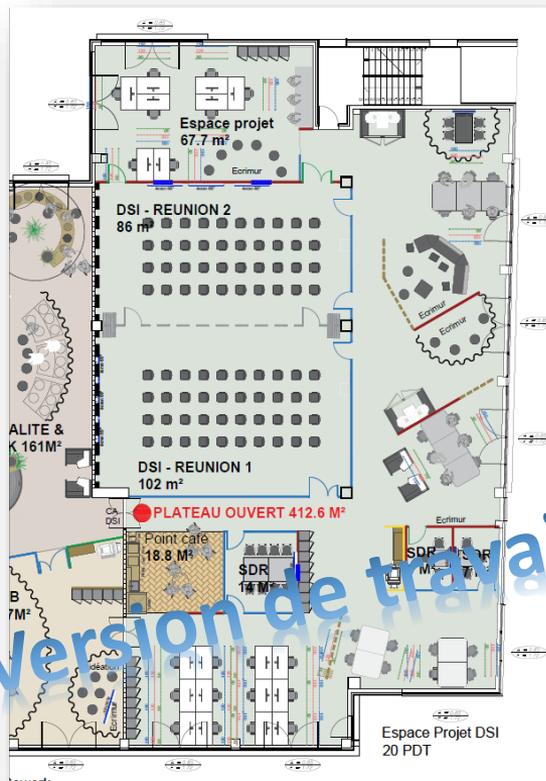
La CFE-CGC Métiers de l'emploi s'interroge toujours sur l'opportunité de ce regroupement, étant donné la future vente du site et le déménagement prévu fin décembre 2026...

Consultation sur l'espace supplémentaire sur le site de Montreuil TN2 à la DSI

27 mars
2025



DSI



L'ambition est de mettre à disposition un **HUB d'accueil** permettant d'être le point de ralliement et de convergence des équipes France Travail.

La surface est d'environ **450 m2**, située au 1er étage du Terra Nova 2. L'espace sera mis à disposition à horizon janvier 2026.

Les usages identifiés sont issus de 3 sources : l'expérience des usages du site Terra Nova 1, l'étude menée par Dynamic Workplace en 2022 et l'enquête menée par ASIT/espace de travail mi-2023.

Le projet : Offrir un aménagement complémentaire et favorisant les modes de travail collaboratifs et évolutifs

Les élus CFE-CGC Métiers de l'emploi ont voté **Pour** la mise à disposition de cet espace supplémentaire.

L'accès à cet espace se fera par contrôle d'accès au niveau de la porte palière comme pour les étages 4 et 5.



Information et consultation sur l'aménagement d'Aix en Provence

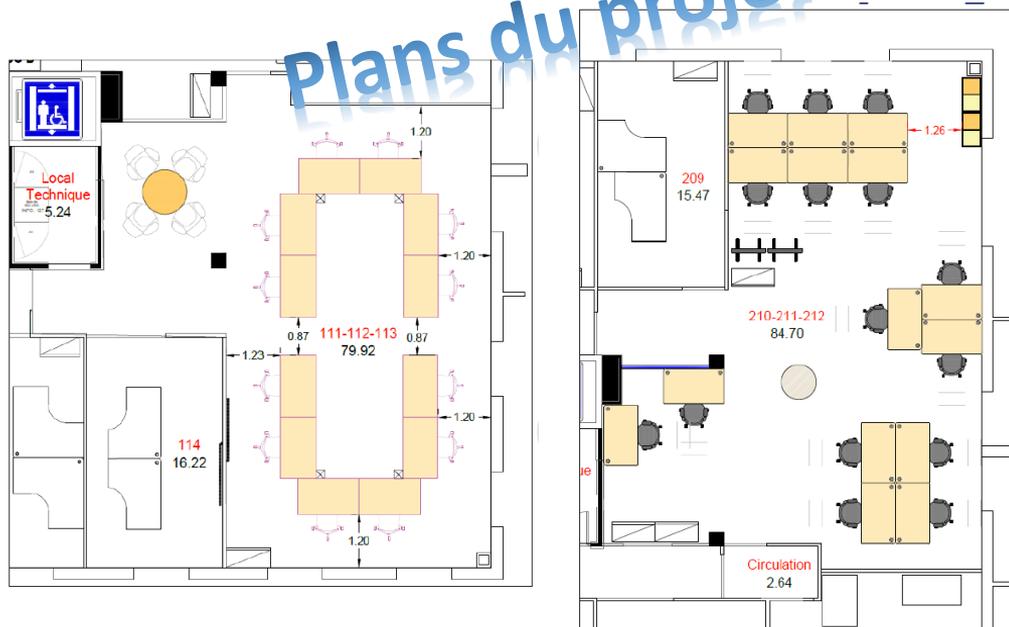
27 mars
2025



DSI



Plans du projet



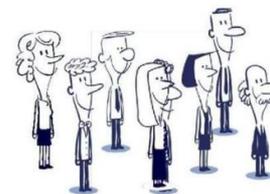
Les équipes **ADS** (Agence Data Service), **Média Accueil** et **Team2Choc** ont évolué dans leur organisation.

Les espaces **A111-113** et **A210-212** qu'elles occupent ne correspondent plus à leur besoin.

Un projet de réaménagement des espaces de travail est proposé aux agents.

Les travaux devraient durer 1 semaine.

Les élus **CFE-CGC Métiers de l'emploi** ont voté **POUR** ce projet et saluent la démarche co-construction du projet avec les équipes





DSI



Chiffres clés de la campagne promotions 2024/2025

789 599€
de budget Promos
Soit 0,8 % de la MS

789 747€
Consommation de
l'enveloppe

Solde
-148€

195 100€
Primes versées
Dont 176 300 € sur budget
dégagé

1491
32,5% 67,5%

Effectif CDI - COD éligible au 31/08/2024

550 agents
soit **36,9 % de l'effectif**
concernés par une mesure

Dont 193 agents 20.4

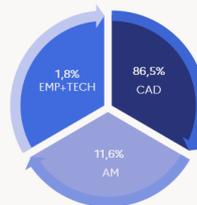
34,5% 65,5%

167
Primes
29,5%

367
Niv/Ech
66,7%

21
Art 19C
3,8%

Répartition des mesures



Répartition effectifs DSI

- EMP et TECH (Niveau A,B,C,D) : 1,5%
- AM (Niveau E) : 9,6%
- CAD (Niveau F,G,H,I) : 88,9%

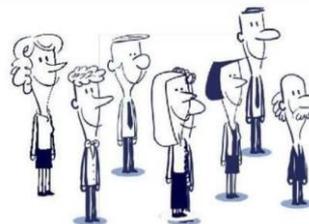


	2024	2023	Evolution en point % 2024/2023
Effectif éligible	1491	1476	1,0%
Nombre total agents promus	550	528	4,2%
% nombre agents promus / Effectif	36,9%	35,8%	1,1%

La CFE-CGC Métiers de l'emploi
Souligne le fait que le nombre d'agents promus 2024 a augmenté par rapport à 2023, néanmoins quelques points négatifs subsistent tels que :

Faible Taux de Promotion pour Travailleurs Handicapés : Bien que le nombre d'agents handicapés ayant bénéficié d'une mesure ait augmenté, il reste faible par rapport à l'effectif total éligible.

Inégalités Persistantes : Malgré les efforts pour promouvoir l'égalité professionnelle, une proportion significativement plus faible de femmes a bénéficié de promotions par rapport aux hommes.



SAP S/4HANA

Témoignage DSI/DPE



Implication et adaptation au démarrage



- **Implication**
Équipes DAPG fortement impliquées sur le projet (conception, recettes et week-end du 18-19/01/2025 avant la mise en service du 20/01/2025).
Appropriation sur SAP S/4HANA de toutes les équipes DAPG y compris la ligne Managériale.
Communication régulière sur le démarrage.
Accompagnement des différents acteurs (hors DAPG) intervenant sur la chaîne de la dépense (prescripteurs, valideurs de factures, valideurs de commandes).
Animation renforcée de la communauté DAPG (canal Teams pour mutualisation des apports, plateformes collaboratives, audio régulières)

- **Organisation au démarrage**
Relation avec l'équipe projet National pris en main par l'Adjoint au Directeur.
Identification d'une référente en charge de la production des anomalies et demandes d'habilitations.
Échanges en flux avec la Ligne Managériale DAPG sur les problématiques endurées tant à la maille collective qu'individuelle.
Entretiens individuels réalisés à la demande (ou en anticipation par les managers).

Incidents



- Nombre de tickets réalisés depuis début février : 38 tickets
- Problématiques et dysfonctionnements sur la chaîne de la dépense. Ex: Certaines données saisies sur une étape du flux ne se retrouvent pas sur l'étape suivante, problématique de performance au démarrage (résolue depuis), anomalies sur certains reportings (données manquantes), incidents sur certains typologies de paiements de factures (...).
- Problématiques résolues en partie via l'accès, depuis fin février, à la commande directe en solution transitoire pour rattraper le retard.
- **Problématique de reprise de données.** Certaines données reprises entre SAP ECC et S/4HANA (contrats, commandes), suite à constats d'écarts par l'équipe projet, n'ont pas été ouvertes aux utilisateurs pour modifications dès la mise en service. Cela a généré au démarrage un retard dans le paiement de certains fournisseurs, ou en transitoire, des paiements directs par la comptabilité.
- **Problématique sur les habilitations** au démarrage, stabilisées début mars

Bilan à date

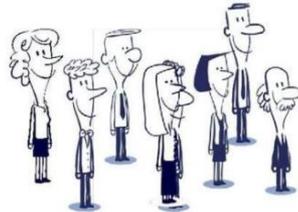


- Outil beaucoup plus ergonomique que SAP ECC.
- Équipes DSI (habilitations, assistance utilisateurs) réactives
- Engagement de toute l'équipe : cohésion et proximité renforcées.
- Communications, partages d'informations au fil de l'eau.
- Équipes toutefois marquées par la période endurée.
- Proximité à maintenir.
- Renfort de deux CDD enclenché.
- REX interne à opérer à l'issue du projet.

Mobilisation importante pour un des plus gros projets de migration en France mené par la DSI France Travail,

Démarrage compliqué avec beaucoup d'anomalies, une Task Force a été mis en place pour résoudre les problèmes rencontrés

La CFE-CGC Métiers de l'emploi souligne les futures visites agence que le projet va mener dès le mois d'avril jusqu'au mois de juin pour rencontrer les utilisateurs



Notre équipe, vos élus, posez vos questions, adhérer



DSI



Elus Titulaires CSE

Sophie BOUYSSSE-DESCHAMPS (**Pessac**)
Daoud MERGHEM (**Montreuil**)
Solène CHARRIER (**Nantes**)

Elus Suppléants CSE

Eric LANNOY-SELLINGUES (**Aix en Provence**)
Anne-Marie TADJINE (**Montreuil**)
Yohann LAMASOU (**Pessac**)
Rahma BENETTAYEB (**Montreuil**)

Délégués Syndicaux

Grégory DANQUERQUE (**Beaurains**)
Rahma BENETTAYEB (**Montreuil**)
Marine SAMSON (**Schiltigheim**)
Bruno VOREUX (**Aix en Provence**)

Représentant Syndical

Nadia Amel BOUNOUAR (**Aix en Provence**)

Représentants de proximité

Aix-en-Provence : Christel SERVOISE
Montreuil : Mohammed EL ARCHI
Nantes : Solène CHARRIER
Pessac : Yohann LAMASOU

Bureau CSE

Trésorier adjoint / Commission économique : Daoud MERGHEM (**Montreuil**)

ASC : Rahma BENETTAYEB (**Montreuil**), Sophie BOUYSSSE-DESCHAMPS (**Pessac**)

CSSCT : Eric LANNOY-SELLINGUES (**Aix en Provence**)

Politique Sociale : Solène CHARRIER (**Nantes**)

Mission solidarité secours : Sophie BOUYSSSE-DESCHAMPS (**Pessac**)

Relais loisirs de site

Aix-en-Provence : Nadia Amel BOUNOUAR ; Eric LANNOY-SELLINGUES

Beaurains : Grégory DANQUERQUE

Montreuil : Rahma BENETTAYEB ; Mohammed EL ARCHI ; Daoud MERGHEM ; Anne-Marie TADJINE

Pessac : Sophie BOUYSSSE DESCHAMPS

Schiltigheim : Stephane MAZARS ; Marine SAMSON

Calendrier des réunions 2025



	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
Réunions du CSE	30/01/2025	27/02/2025	27/03/2025	24/04/2025	28/05/2025	26/06/2025	31/07/2025	28/08/2025	25/09/2025	30/10/2025	27/11/2025	18/12/2025
Réunions extra du CSE	29/01/2025				Mercredi							
Réunions de la CSSCT			04/03/2025 Beaurains			03/06/2025 Montreuil			02/09/2025 Lesquin			02/12/2025 Castelnau le Lez
Réunions extra de la CSSCT												
Réunions RP			20/03/2025			19/06/2025			18/09/2025			11/12/2025

CALENDRIER DES AUDIOS DE LA COMMISSION ASC 2025

Date	Date limite d'envoi des demandes d'activités des relais loisirs	AUDIO COMMISSION ASC	DATE DU CSE
JANVIER	Mercredi 22 janvier	Jeudi 23 janvier de 14h30 à 15h30	Jeudi 30 janvier
FEVRIER	Mercredi 19 février	Jeudi 20 février de 14H30 à 15H30	Jeudi 27 Février
MARS	Mercredi 19 mars	Jeudi 20 mars 14H30 à 15H30	Jeudi 27 mars
AVRIL	Mercredi 16 avril	Jeudi 17 avril 14H30 à 15H30	Jeudi 24 avril
MAI	Mercredi 21 mai	Jeudi 22 mai 14H30 à 15H30	Jeudi 28 mai
JUIN	Mercredi 18 juin	Jeudi 19 juin 14H30 à 15H30	Jeudi 26 juin
JUILLET	Mercredi 23 juillet	Jeudi 24 juillet 14H30 à 15H30	Jeudi 31 juillet
AOÛT	Mercredi 20 août	Jeudi 21 août 14H30 à 15H30	Jeudi 28 août
SEPTEMBRE	Mercredi 17 septembre	Jeudi 18 septembre 14H30 à 15H30	Jeudi 25 septembre
OCTOBRE	Mercredi 22 octobre	Jeudi 23 octobre 14H30 à 15H30	Jeudi 30 octobre
NOVEMBRE	Mercredi 19 novembre	Jeudi 20 novembre 14H30 à 15H30	Jeudi 27 novembre
DÉCEMBRE	Mercredi 10 décembre	Jeudi 11 décembre 14H30 à 15H30	Jeudi 18 décembre

DSI





Vous avez une question ?

Vous voulez nous rejoindre pour
coconstruire notre DSI de demain ?

N'hésitez pas à nous contacter à
l'adresse suivante :

syndicat.cfecgc-si@francetravail.fr

Adhérer à la CFE-CGC Métiers de l'Emploi



syndicat.cfecgc-si@francetravail.fr 

Retrouvez nos informations sur www.cfecgc-metiersdelemploi.fr

